



Determinazione Dirigenziale n. 778 / 2026

SETTORE ACQUISTI

Proposta n. 626 / 2026

OGGETTO: (RIF. INT 168/2025) - PROCEDURA APERTA MULTILOTTO, A RILEVANZA COMUNITARIA, PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA, TRASPORTO E CONFERIMENTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI E DEI SERVIZI DI IGIENE URBANA LOTTO 1: COMUNE DI BORGO SAN GIACOMO - CIG B9CCFF9C52 - LOTTO 2: COMUNE DI LONGHENA - CIG B9CCFFAD25 - LOTTO 3: COMUNE DI ORZIVECCHI - CIG B9CCFFBDF8 - LOTTO 4: COMUNE DI POMPIANO - CIG B9CCFFCECB - LOTTO 5: COMUNE DI VILLACHIARA -CIG B9CCFFDF9E. APPROVAZIONE VERBALI DI GARA E AGGIUDICAZIONE LOTTO 4: COMUNE DI POMPIANO - CIG B9CCFFCECB

IL DIRIGENTE

Richiamati:

- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 44 del 04/12/2025 di approvazione del Documento Unico di Programmazione 2026/2028, con i relativi allegati;
- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 46 del 15/12/2025 di approvazione del Bilancio di previsione 2026/2028, con i relativi allegati;
- il decreto del Presidente della Provincia n. 302 del 18/12/2025 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028, con il relativo allegato;
- il decreto del Presidente della Provincia n. 33 del 10/02/2026 di approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2026 – 2028 con i relativi allegati;
- il decreto del Presidente della Provincia n. 171 del 02/05/2023 di conferimento al Dott. Fabio De Marco dell'incarico di direzione dell'Area dei Servizi ai Comuni, del Settore della Stazione Appaltante – CUC di Area Vasta – Soggetto Aggregatore, del Settore Patrimonio e Provveditorato, del Settore Lavoro - Centri per l'Impiego e di direzione amministrativa del Settore Vigilanza e Sicurezza fino alla scadenza del mandato amministrativo del Presidente della Provincia;
- il decreto del Presidente della Provincia n. 151 del 26/06/2025 di aggiornamento del quadro organizzativo dell'ente, con il quale, a partire dall'01/07/2025, sono stati riuniti

in unico settore denominato “Settore Acquisti” i settori denominati “Settore Stazione appaltante – CUC di Area Vasta – Soggetto aggregatore” e “Settore Patrimonio e Provveditorato”;

- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 31 del 28/07/2022, di approvazione dello schema di «Convenzione per la prosecuzione delle attività della Centrale Unica di Committenza “Area Vasta Brescia”, 2023-2032» sottoscritta da questa Provincia con le Comunità Montane della Valle Trompia, del Sebino Bresciano e della Valle Camonica il 21/12/2022 e con la Comunità Montana Parco Alto Garda Bresciano il 15/01/2024;
- la nota, asseverata in data 08/10/2024 al prot. n. 179424/2024 con la quale la Comunità Montana di Valle Camonica ha comunicato che, in data 07/10/2024, l’Assemblea ha deliberato il recesso dalla convenzione succitata, a decorrere dall’01/01/2025;
- il decreto del Presidente della Provincia di Brescia n. 186 del 19/07/2022 di approvazione del «Regolamento di organizzazione sul funzionamento della Centrale Unica di Committenza “Area Vasta Brescia”», aggiornato con i decreti del Presidente della Provincia di Brescia n. 83 del 03/04/2025 e n. 304 del 18/12/2025;
- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 12 del 27/03/2025 di approvazione del nuovo schema di «Convenzione con i Comuni per lo svolgimento dell’attività della Centrale Unica di Committenza “Area Vasta Brescia”, scadenza 31/12/2027» alla luce dell’entrata in vigore del Codice dei Contratti, novellato dal D.lgs. 31/12/2024, n. 209, nonché delle recenti deliberazioni dell’Autorità Nazionale Anticorruzione che hanno compreso la competenza dei Comuni non qualificati per la fase di progettazione e affidamento nello svolgimento delle procedure di gara, escludendo la possibilità, per gli stessi, di adottare il provvedimento di aggiudicazione;
- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 41 del 04/12/2025 di aggiornamento del sopra menzionato schema di Convenzione;
- la nota asseverata in data 23/12/2025 al prot. n. 251152/2025 con la quale la Comunità Montana del Sebino Bresciano comunica che in data 22/12/2025 l’Assemblea ha deliberato il recesso dalla convenzione succitata, a decorrere del 1° gennaio 2026;
- i principi e le disposizioni D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 sul riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni e, in particolare, l’art. 37 sugli obblighi di pubblicazione concernente i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

Richiamato il decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36, recante “Codice dei Contratti Pubblici” (d’ora innanzi “Codice”) e successive modifiche e integrazioni;

Verificata la coerenza del presente provvedimento con:

- l’obiettivo operativo OBO.20 “Gestione dell’attività contrattuale e svolgimento delle funzioni di Stazione appaltante” SER.20.017 “Gestione delle procedure di gara per gli enti aderenti e per i settori” della sottosezione Performance del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO);
- il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione e per la trasparenza di cui alla

sottosezione “Rischi corruttivi e trasparenza” del vigente Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO);

Richiamati, inoltre:

- la Convenzione con i Comuni per lo svolgimento delle attività della Centrale Unica di Committenza CUC “Area Vasta Brescia”, di cui alla deliberazione del Consiglio Provinciale 12/2025, sottoscritta con il Comune di Pompiano (BS) in data 06/11/2025;
- la decisione a contrarre n. 287 del 19/12/2025 adottata dal Comune di Pompiano (BS) per l'indizione di una procedura di gara aperta sopra soglia di rilevanza comunitaria ai sensi degli articoli 14 e 71 del Codice, da aggiudicare mediante applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi degli articoli 108, comma 1 del codice;
- la nota del 22/12/2025 (P.G. n. 00248557/2025) del Comune di Pompiano (BS) con la quale ha richiesto alla CUC “Area Vasta Brescia” – Sede Principale di procedere all'espletamento della sopracitata procedura di gara;
- la determinazione dirigenziale n. 3016 del 24/12/2025 di approvazione del disciplinare di gara, pubblicato in data 30/12/2025 ai sensi di legge;
- la determinazione dirigenziale n. 395 del 26/02/2026 di nomina della Commissione giudicatrice;

Dato atto che:

- l'importo a base di gara, soggetto a ribasso, è pari ad € 3.053.800,14 – IVA esclusa, oltre a costi non soggetti a ribasso pari a € 14.400,00 IVA esclusa, per un totale di € 3.068.200,14 IVA esclusa;
- il RUP della CUC, ai sensi dell'articolo 15, comma 9 del Codice, è il dott. Fabio De Marco, Direttore del Settore Acquisti/Ufficio Stazione Appaltante – C.U.C. di Area Vasta - Soggetto Aggregatore e il Responsabile della fase di affidamento per la procedura di gara in oggetto è la dott.ssa Manuela Corsino, Funzionario amministrativo del medesimo Settore;

Visti:

- il verbale, in allegato, della seduta tenutasi il giorno 17/02/2026, nel quale sono riportati gli operatori economici che hanno presentato offerta nella presente gara, nonché quelli che sono stati ammessi alla fase successiva;
- il verbale, in allegato, delle sedute tenutesi i giorni 02/03/2026, 05/03/2026, 09/03/2026, 11/03/2026 e 13/03/2026, dal quale risulta che la Commissione giudicatrice:
 - ha valutato le offerte tecniche dei concorrenti e attribuito il relativo punteggio in base ai criteri di valutazione stabiliti nel disciplinare di gara;

- ha rilevato che il concorrente, primo classificato ha dichiarato di applicare lo stesso CCNL indicato nei documenti di gara;
- ha rilevato che i costi della manodopera sono superiori di € 82.095,45 rispetto a quelli stimati dal RUP del Comune di Pompiano;
- dopo aver aperto e valutato l'offerta economica, ha approvato la graduatoria al concorrente, primo classificato, ECO.S.E.I.B. SRL con sede legale in via Gen. G. Azzaro n.25 a Giarratana (RG) – C.F. e PIVA: 01438530881 che ha ottenuto un punteggio totale pari 97,92 punti, offrendo un ribasso del 8,26% e quindi un importo ribassato di € 2.794.003,00 (di cui € 1.430.095,45 quali costi della manodopera ed € 31.000,00 quali oneri propri della sicurezza aziendali), più oneri della sicurezza non soggetti a ribasso pari a € 14.400,00, per un importo contrattuale complessivo pari a € 2.808.403,00 oltre IVA;
- ha demandato al RUP della CUC la valutazione della congruità dei costi della manodopera e della sostenibilità dell'offerta ai sensi dell'art.110, comma 1 del D.Lgs 36/2023;

Visto il verbale del 09/04/2026, in allegato, con cui il RUP della CUC ha valutato la congruità dei costi della manodopera e la sostenibilità dell'offerta del concorrente, primo classificato;

Atteso che l'adozione del provvedimento di aggiudicazione è subordinata alla verifica positiva in ordine al possesso dei requisiti di cui agli artt. 94 ss del Codice;

Dato atto che in data 16/03/2026 si sono concluse con esito positivo le verifiche circa il possesso dei requisiti di partecipazione in capo al concorrente, primo classificato;

Visto l'art. 17, comma 5 del Codice secondo il quale l'organo competente dispone l'aggiudicazione che è immediatamente efficace;

Rilevato che l'adozione del presente atto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente e, pertanto, non necessita del rilascio del parere di regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 147-bis del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000;

Richiamati gli artt. 3 e 6 della legge 13/08/2010, n. 136 e s.m.i. in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Preso atto che il presente provvedimento è munito dei pareri previsti dall'articolo 147 bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto l'art. 107, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

DETERMINA

1. per le motivazioni suesposte, relativamente al Lotto 4, di approvare i verbali di gara in allegato e di aggiudicare la procedura avente per oggetto l'APPALTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA, TRASPORTO E CONFERIMENTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI E DEI SERVIZI DI IGIENE URBANA - LOTTO 4: COMUNE DI POMPIANO – CIG B9CCFFCECB all'operatore economico **ECO.S.E.I.B. SRL** con sede legale in via Gen. G.

Azzaro n.25 a Giarratana (RG) – C.F. e PIVA: 01438530881 che ha ottenuto un punteggio totale pari 97,92 punti, offrendo un ribasso del 8,26% e quindi un importo ribassato di € 2.794.003,00 (di cui € 1.430.095,45 quali costi della manodopera ed € 31.000,00 quali oneri propri della sicurezza aziendali), più oneri della sicurezza non soggetti a ribasso pari a € 14.400,00, per un importo contrattuale complessivo pari a € **2.808.403,00 oltre IVA**;

2. di dare atto che in data 16/03/2026 si sono concluse con esito positivo le verifiche circa il possesso dei requisiti in capo al concorrente, primo classificato;
3. di dare atto che il Comune di Pompiano (BS) assumerà le decisioni afferenti agli aspetti economici e finanziari derivanti dall'adozione del presente provvedimento di aggiudicazione;
4. di dare atto che la CUC "Area Vasta Brescia" – Sede Principale provvederà alle comunicazioni di cui all'art. 90, comma 1 lett. b) e c) del Codice;
5. di attestare che, ai sensi di quanto previsto dal Codice di Comportamento dei dipendenti della Provincia di Brescia, non sussistono in relazione al presente atto situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali dei soggetti coinvolti nel procedimento di affidamento;
6. di dare atto che, avverso il presente provvedimento, è ammesso ricorso innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale ("TAR") – Sezione di Brescia nei termini di legge.

Brescia, lì 13-04-2026

II DIRIGENTE
FABIO DE MARCO



Proposta di Determinazione Dirigenziale

SETTORE ACQUISTI

Proposta n. 626 / 2026

OGGETTO: (RIF. INT 168/2025) - PROCEDURA APERTA MULTILOTTO, A RILEVANZA COMUNITARIA, PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA, TRASPORTO E CONFERIMENTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI E DEI SERVIZI DI IGIENE URBANA LOTTO 1: COMUNE DI BORGO SAN GIACOMO - CIG B9CCFF9C52 - LOTTO 2: COMUNE DI LONGHENA - CIG B9CCFFAD25 - LOTTO 3: COMUNE DI ORZIVECCHI - CIG B9CCFFBDF8 - LOTTO 4: COMUNE DI POMPIANO - CIG B9CCFFCECB - LOTTO 5: COMUNE DI VILLACHIARA -CIG B9CCFFDF9E. APPROVAZIONE VERBALI DI GARA E AGGIUDICAZIONE LOTTO 4: COMUNE DI POMPIANO - CIG B9CCFFCECB

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

(Articolo 147 bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267)

In relazione alle proprie competenze, si esprime parere

Favorevole

Contrario

Brescia, li 09-04-2026

Il Responsabile
MANUELA CORSINO

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82 del 2005



VERBALE SEDUTA DEL 17/02/2026

PROCEDURA APERTA MULTILOTTO, A RILEVANZA COMUNITARIA, PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA, TRASPORTO E CONFERIMENTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI E DEI SERVIZI DI IGIENE URBANA

- **LOTTO 1: COMUNE DI BORGO SAN GIACOMO – CIG B9CCFF9C52**
- **LOTTO 2: COMUNE DI LONGHENA – CIG B9CCFFAD25**
- **LOTTO 3: COMUNE DI ORZIVECCHI – CIG B9CCFFBDF8**
- **LOTTO 4: COMUNE DI POMPIANO – CIG B9CCFFCECB**
- **LOTTO 5: COMUNE DI VILLACHIARA -CIG B9CCFFDF9E**

Il giorno 17/02/2026 alle ore 13.50 il Responsabile per la fase di affidamento e segretario verbalizzante, dott.ssa Manuela Corsino, prende atto che, entro i termini previsti dal disciplinare di gara pubblicato sulla piattaforma e-procurement di ARIA – Regione Lombardia denominata Sintel (ID 212266098) sono pervenute le seguenti offerte:

NOME PARTECIPANTE	CF/PIVA
ECO.S.E.I.B. SRL	01438530881
APRICA SPA	00802250175

Si procede all'apertura della "Busta telematica – documenti amministrativi" presentata dai concorrenti e alla verifica della documentazione amministrativa.

Il Responsabile per la fase di affidamento:

- 1) attesta la completezza e correttezza della documentazione amministrativa presentata dai concorrenti e l'esistenza delle dichiarazioni sostitutive riguardanti il possesso dei requisiti richiesti;
- 2) propone, pertanto, l'ammissione dei concorrenti alla fase successiva della procedura di gara.

Alla seduta assiste in collegamento da remoto anche il RUP delle CUC, il quale, preso atto, dispone l'ammissione dei concorrenti.

La seduta termina alle ore 15.30.

Letto confermato e sottoscritto.

Il Responsabile per la fase di affidamento, dott.ssa Manuela Corsino

Il RUP della CUC, dott. Fabio De Marco, prende atto e dispone l'ammissione dei concorrenti.



VERBALE SEDUTE DEL 02, 05, 09/03/2026, 11/03/2026 e 13/03/2026

PROCEDURA APERTA MULTILOTTO, A RILEVANZA COMUNITARIA, PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA, TRASPORTO E CONFERIMENTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI E DEI SERVIZI DI IGIENE URBANA

- **LOTTO 1: COMUNE DI BORGO SAN GIACOMO – CIG B9CCFF9C52**
- **LOTTO 2: COMUNE DI LONGHENA – CIG B9CCFFAD25**
- **LOTTO 3: COMUNE DI ORZIVECCHI – CIG B9CCFFBDF8**
- **LOTTO 4: COMUNE DI POMPIANO – CIG B9CCFFCECB**
- **LOTTO 5: COMUNE DI VILLACHIARA -CIG B9CCFFDF9E**

Il giorno 02/03/2026 alle ore 10.00 in seduta riservata collegati da remoto sono presenti i seguenti componenti della Commissione giudicatrice:

- Silvia Scotti, RUP e Responsabile dell'Area Tecnico-manutentiva del Comune di Orzivecchi (BS) in qualità di Presidente della Commissione;
- Eleonora Gennari, Collaboratore dei RUP del Comune di Longhena e Villachiara, in qualità di Componente della Commissione;
- Filippo Martelengo Mozzi, Consulente in materia di gestione dei rifiuti, in qualità di Componente della Commissione;

Il verbale della presente seduta è redatto ad opera del segretario verbalizzante, Manuela Corsino, Funzionario Amministrativo del Settore Acquisti - Ufficio Stazione Appaltante – C.U.C. di Area Vasta – Soggetto Aggregatore della Provincia di Brescia.

Il Presidente, i Commissari e il segretario verbalizzante confermano la validità del contenuto delle rispettive dichiarazioni di incompatibilità sottoscritte al momento della designazione e dell'atto di nomina.

Il segretario verbalizzante apre le offerte tecniche, le scarica dalla piattaforma Sintel e le invia ai componenti della Commissione giudicatrice tramite we transfer.

La Commissione giudicatrice conferma di aver ricevuto correttamente tutta la documentazione inviata.

La Commissione giudicatrice valuterà le offerte tecniche sulla base dei seguenti elementi indicati nel disciplinare di gara:

	 <p>C.U.C. CENTRALE UNICA DI COMMITENZA AREA VASTA BRESCIA</p>	 <p>Certificato di SGQ N° 50 100 14229</p> <p>IDC_88_CUC Rev. 11 24/07/2023 Agg. 09/01/2026</p>
---	---	--

Lotto 1 -Comune di Borgo San Giacomo

PUNTO	CRITERIO		DESCRIZIONE SUB CRITERI	punteggi	
				D	T
A	Qualità del progetto di raccolta differenziata dei rifiuti (sistemi e frequenze) anche in ragione del miglioramento della gestione, della riduzione delle quantità dei rifiuti da smaltire e dei fattori ambientali (D.M. 7 aprile 2025).	A.1	Organizzazione gestionale ed operativa del progetto di raccolta dei Rifiuti Urbani Residui e della FORSU intesa come organizzazione e pianificazione del servizio, corretta suddivisione in zone, giorni ed orari di raccolta ed articolazione giornaliera delle squadre di raccolta.	6	
		A.2	Organizzazione gestionale ed operativa del progetto di raccolta di Carta, Plastica, Vetro e Metalli intesa come organizzazione e pianificazione del servizio, corretta suddivisione in zone, giorni ed orari di raccolta ed articolazione giornaliera delle squadre di raccolta.	6	
		A.3	Organizzazione gestionale ed operativa del progetto di raccolta degli altri Rifiuti solidi Urbani oggetto di raccolta differenziata intesa come organizzazione e pianificazione del servizio, corretta suddivisione in zone, giorni ed orari di raccolta ed articolazione giornaliera delle squadre di raccolta.	6	
		A.4	Proposta operativa per la gestione dei servizi di raccolta on demand e descrizione della gestione del sistema di prenotazione (back office) dei ritiri.	4	
		A.5	Proposta operativa per la gestione dei servizi di raccolta e pulizia delle aree mercatali, fiere, feste locali, etc.	1	
		A.6	Proposta operativa per la gestione della frazione organica ove viene data priorità all'autocompostaggio domestico e al compostaggio di comunità	4	
		A.7	Descrizione del Sistema Informativo di Gestione.	4	
		A.8	Descrizione del sistema di reportistica da inviare alla Stazione Appaltante.	6	
		A.9	Descrizione dei servizi aggiuntivi legati alla raccolta e migliorativi rispetto a quelli previsti in gara.	6	
		A.10	Descrizione delle modalità di gestione del Centro Comunale di Raccolta e del Centro del Riuso.	6	
B	Qualità del progetto del parco automezzi da fornire	B.1	Impegno all'utilizzo di mezzi per lo svolgimento dei servizi a minori emissioni e consumi energetici (veicoli ibridi, elettrici, a idrogeno o alimentati con biocarburanti, combustibili sintetici, gas naturale.) Verrà attribuito il seguente punteggio: 100% mezzi utilizzati per l'esecuzione dell'appalto: punti 4 Almeno 50 % mezzi utilizzati per l'esecuzione dell'appalto: punti 2 Meno del 50% mezzi utilizzati per l'esecuzione dell'appalto		4

	 <p>C.U.C. CENTRALE UNICA DI COMMITENZA AREA VASTA BRESCIA</p>	 <p>Certificato di SGQ N° 50 100 14229</p> <p>IDC_88_CUC Rev. 11 24/07/2023 Agg. 09/01/2026</p>
---	---	--

			punti 0		
C	Qualità del progetto dei servizi complementari all'igiene urbana	C.1	Pianificazione e conduzione di analisi merceologiche annue condotte sui rifiuti indifferenziati prodotti dalle Ud e Und: Verranno attribuiti i seguenti punteggi: Almeno tre analisi/anno: punti 3 Almeno due analisi/anno: punti 2 Meno di due analisi/anno: punti 0		3
		C.2	Pianificazione e conduzione di monitoraggi annui (numero annuo) della qualità dei rifiuti di carta, cartone, vetro, plastica e lattine conferiti dagli utenti. Verranno attribuiti i seguenti punteggi: Almeno tre analisi/anno: punti 3 Almeno due analisi/anno: punti 2 Meno di due analisi/anno: punti 0		3
D	Qualità del progetto dei servizi complementari all'igiene urbana	D.1	Organizzazione delle attività di svuotamento dei cestini gettacarte e dog toilet, manutenzione dei cestini esistenti e modalità di sostituzione (tempi e modalità di installazione).	2	
E	Qualità del progetto relativo alle attività di Informazione, sensibilizzazione dell'utenza	E.1	Piano di informazione/comunicazione. Allegare cronoprogramma e descrizione dei contenuti, dell'organizzazione e della gestione della campagna di comunicazione e formazione delle utenze e della popolazione scolastica.	3	
		E.2	Piano di azione per la riduzione dei rifiuti. Il Piano dovrà contenere descrizioni dettagliate sulla sua implementazione per singola azione e per singola azione dovrà essere valutata dall'impresa la quota di riduzione di rifiuto stimata. Nella relazione dovranno essere riportate tabelle sintetiche che permettano di comprendere, per ogni tipologia di rifiuto (almeno organico, vetro/alluminio, plastica, carta/cartone, ingombranti, RAEE, indifferenziato), sia i risultati delle azioni di prevenzione con quantificazione della stima della produzione complessiva di rifiuti post-azioni prevenzione, sia i risultati delle azioni di raccolta differenziata che evidenzino le quantità annue di rifiuti raccolti attraverso il servizio.	3	
		F.1	Sistema di assistenza agli utenti finalizzato ad individuare e correggere comportamenti scorretti.	2	

	 <p>C.U.C. CENTRALE UNICA DI COMMITENZA AREA VASTA BRESCIA</p>	 <p>Certificato di SGQ N° 50 100 14229</p> <p>IDC_88_CUC Rev. 11 24/07/2023 Agg. 09/01/2026</p>
---	---	---

F	Qualità del progetto relativo alle attività di controllo dell'utenza.	F.2	Pianificazione del servizio di vigilanza del territorio e di rimozione abbandoni in termini di operatori, automezzi e dotazione tecnologica da impiegare.	2	
		F.3	Sistema di controllo dei fenomeni di abbandono dei rifiuti sul territorio con l'utilizzo di apparecchiature mobili di videosorveglianza.	3	
G	Gestione obblighi derivanti dal Tqrif	F.1	Descrizione delle modalità e degli strumenti informatici per la gestione degli obblighi derivanti dal TQRIF ARERA.	4	
H	Certificazioni		<p>Possesso della seguente certificazione in corso di validità: UNI/PdR 125:2022.</p> <p>Il punteggio sarà attribuito solo se la certificazione sarà allegata all'offerta.</p> <p>In caso di raggruppamento (costituito o costituendo), di Consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 65 lett. f) del Codice, e di imprese aderenti al contratto di rete e GEIE, per ottenere il punteggio indicato, tutte le ditte partecipanti devono possedere la certificazione; in caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c) e d) del Codice, ai fini dell'attribuzione del punteggio, la certificazione deve essere posseduta dal consorzio e da tutte le consorziate esecutrici.</p>	2	
TOTALI				68	12

Lotto 2 – Comune di Longhena

PUNTO	CRITERIO		DESCRIZIONE SUB CRITERI	punteggi	
				D	T
	Qualità del progetto di raccolta	A.1	Organizzazione gestionale ed operativa del progetto di raccolta dei Rifiuti Urbani Residui e della FORSU intesa come organizzazione e pianificazione del servizio, corretta suddivisione in zone, giorni ed orari di raccolta ed articolazione giornaliera delle squadre di raccolta.	6	
		A.2	Organizzazione gestionale ed operativa del progetto di raccolta di Carta, Plastica, Vetro e Metalli intesa come organizzazione e pianificazione del servizio, corretta suddivisione in zone, giorni ed orari di raccolta ed articolazione giornaliera delle squadre di raccolta.	6	

	 <p>C.U.C. CENTRALE UNICA DI COMMITENZA AREA VASTA BRESCIA</p>	 <p>Certificato di SGQ N° 50 100 14229</p> <p>IDC_88_CUC Rev. 11 24/07/2023 Agg. 09/01/2026</p>
---	---	---

A	differenziata dei rifiuti (sistemi e frequenze) anche in ragione del miglioramento della gestione, della riduzione delle quantità dei rifiuti da smaltire e dei fattori ambientali (D.M. 7 aprile 2025).	A.3	Organizzazione gestionale ed operativa del progetto di raccolta degli altri Rifiuti solidi Urbani oggetto di raccolta differenziata intesa come organizzazione e pianificazione del servizio, corretta suddivisione in zone, giorni ed orari di raccolta ed articolazione giornaliera delle squadre di raccolta.	6	
		A.4	Proposta operativa per la gestione dei servizi di raccolta on demand e descrizione della gestione del sistema di prenotazione (back office) dei ritiri.	3	
		A.5	Proposta operativa per la gestione della frazione organica ove viene data priorità all'autocompostaggio domestico e al compostaggio di comunità.	3	
		A.6	Descrizione del Sistema Informativo di Gestione	4	
		A.7	Descrizione del sistema di reportistica da inviare all'Amministrazione titolare dell'APPALTO.	4	
		A.8	Descrizione dei servizi aggiuntivi legati alla raccolta e migliorativi rispetto a quelli previsti in gara.	4	
		A.9	Descrizione delle modalità di gestione del Centro Comunale di Raccolta e del Centro del Riuso.	4	
B	Qualità del progetto del parco automezzi da fornire	B.1	Impegno all'utilizzo di mezzi per lo svolgimento dei servizi a minori emissioni e consumi energetici (veicoli ibridi, elettrici, a idrogeno o alimentati con biocarburanti, combustibili sintetici, gas naturale.) Verrà attribuito il seguente punteggio: 100% mezzi utilizzati: punti 4 Almeno 50 % mezzi utilizzati: punti 2 Meno del 50% mezzi utilizzati: punti 0	4	
C	Analisi condotte sulla qualità dei rifiuti	C.1	Pianificazione e conduzione di analisi merceologiche annue condotte sui rifiuti indifferenziati prodotti dalle Ud e Und: Verranno attribuiti i seguenti punteggi: Almeno tre analisi/anno: punti 3 Almeno due analisi/anno: punti 2 Meno di due analisi/anno: punti 0	3	
		C.2	Pianificazione e conduzione di monitoraggi annui (numero annuo) della qualità dei rifiuti di carta, cartone, vetro, plastica e lattine conferiti dagli utenti. Verranno attribuiti i seguenti punteggi: Almeno tre analisi/anno: punti 3 Almeno due analisi/anno: punti 2 Meno di due analisi/anno: punti 0	3	
D	Qualità del progetto dei servizi complementari all'igiene urbana	D.1	Organizzazione delle attività di svuotamento dei cestini gettacarte e dog toilet, manutenzione dei cestini esistenti e modalità di sostituzione (tempi e modalità di installazione).	4	

	 <p>C.U.C. CENTRALE UNICA DI COMMITENZA AREA VASTA BRESCIA</p>	 <p>Certificato di SGQ N° 50 100 14229</p> <p>IDC_88_CUC Rev. 11 24/07/2023 Agg. 09/01/2026</p>
---	---	--

E	Qualità del progetto relativo alle attività di Informazione, sensibilizzazione dell'utenza	E.1	Piano di informazione/comunicazione. Allegare cronoprogramma e descrizione dei contenuti, dell'organizzazione e della gestione della campagna di comunicazione e formazione delle utenze e della popolazione scolastica.	3	
		E.2	Piano di azione per la riduzione dei rifiuti. Il Piano dovrà contenere descrizioni dettagliate sulla sua implementazione per singola azione e per singola azione dovrà essere valutata dall'impresa la quota di riduzione di rifiuto stimata. Nella relazione dovranno essere riportate tabelle sintetiche che permettano di comprendere, per ogni tipologia di rifiuto (almeno organico, vetro/alluminio, plastica, carta/cartone, ingombranti, RAEE, indifferenziato), sia i risultati delle azioni di prevenzione con quantificazione della stima della produzione complessiva di rifiuti post-azioni prevenzione, sia i risultati delle azioni di raccolta differenziata che evidenzino le quantità annue di rifiuti raccolti attraverso il servizio.	3	
		E.3	Dichiarazione di impegno alla fornitura, prima dell'avvio del servizio, dell'applicazione informativa per dispositivi Android ed Apple (smartphone e tablet) che permetta di individuare la conformità di ogni singola funzionalità rispetto a quanto richiesto dal CSA, compresa acquisizione/dichiarazione della qualificazione AgID e l'iscrizione del fornitore presso l'AgID Cloud Marketplace, oltre ad eventuali altre funzioni migliorative rispetto a quanto previsto dal CSA. Il punteggio sarà attribuito solo in presenza di suddetta dichiarazione.	2	2
F	Qualità del progetto relativo alle attività di controllo dell'utenza.	F.1	Sistema di assistenza agli utenti finalizzato ad individuare e correggere comportamenti scorretti.	2	
		F.2	Pianificazione del servizio di vigilanza del territorio e di rimozione abbandoni in termini di operatori, automezzi e dotazione tecnologica da impiegare.	2	
		F.3	Sistema di controllo dei fenomeni di abbandono dei rifiuti sul territorio con l'utilizzo di apparecchiature mobili di videosorveglianza.	2	
G	Gestione obblighi derivanti dal Tqrif	G.1	Descrizione delle modalità e degli strumenti informatici per la gestione degli obblighi derivanti dal TQRIF ARERA.	4	
H	Certificazione parità di genere	H.1	Possesso della seguente certificazione: UNI/PdR 125:2022. Il punteggio sarà attribuito solo se la certificazione sarà allegata all'offerta. In caso di raggruppamento (costituito o costituendo), di Consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 65 lett. f) del Codice, e di imprese aderenti al contratto di rete e GEIE, per ottenere il punteggio indicato,		2

	 C.U.C. CENTRALE UNICA DI COMMITENZA AREA VASTA BRESCIA	 Certificato di SGQ N° 50 100 14229 IDC_88_CUC Rev. 11 24/07/2023 Agg. 09/01/2026
---	---	--

			tutte le ditte partecipanti devono possedere la certificazione; in caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c) e d) del Codice, ai fini dell'attribuzione del punteggio, la certificazione deve essere posseduta dal consorzio e da tutte le consorziate esecutrici.		
I	Offerte migliorative (senza ulteriori oneri a carico dell'amministrazione comunale)	I.1	Implementazione del numero di contenitori previsti. Verranno attribuiti i seguenti punteggi per fornitura annua di contenitori aggiuntivi per ogni tipologia di rifiuto (organico, secco, carta e cartone, vetro e alluminio). <ul style="list-style-type: none"> - Oltre i 16 contenitori/annui: 6 punti - Da 11 a 15 contenitori/annui: 4 punti - Da 6 a 10 contenitori/annui: 2 punti - Meno di 6 contenitori/annui: 0 punti 		6
TOTALI				60	20

Lotto 3 – Comune di Orzivecchi

PUNTO	CRITERIO		DESCRIZIONE SUB CRITERI	punteggi	
				D	T
A	Qualità del progetto di raccolta differenziata dei rifiuti (sistemi e frequenze) anche in ragione del miglioramento della gestione, della riduzione delle quantità dei rifiuti da smaltire e dei fattori ambientali (D.M. 7 aprile 2025).	A.1	Organizzazione gestionale ed operativa del progetto di raccolta dei Rifiuti Urbani Residui e della FORSU intesa come organizzazione e pianificazione del servizio, corretta suddivisione in zone, giorni ed orari di raccolta ed articolazione giornaliera delle squadre di raccolta.	6	
		A.2	Organizzazione gestionale ed operativa del progetto di raccolta di Carta, Plastica, Vetro e Metalli intesa come organizzazione e pianificazione del servizio, corretta suddivisione in zone, giorni ed orari di raccolta ed articolazione giornaliera delle squadre di raccolta.	6	
		A.3	Organizzazione gestionale ed operativa del progetto di raccolta degli altri Rifiuti solidi Urbani oggetto di raccolta differenziata intesa come organizzazione e pianificazione del servizio, corretta suddivisione in zone, giorni ed orari di raccolta ed articolazione giornaliera delle squadre di raccolta.	6	
		A.4	Proposta operativa per la gestione dei servizi di raccolta on demand e descrizione della gestione del sistema di prenotazione (back office) dei ritiri.	4	
		A.5	Proposta operativa per la gestione dei servizi di raccolta e pulizia delle aree mercatali, fiere, feste locali, etc.	4	
		A.6	Proposta operativa per la gestione della frazione organica ove viene data priorità all'autocompostaggio domestico e al	4	

	 <p>C.U.C. CENTRALE UNICA DI COMMITENZA AREA VASTA BRESCIA</p>	 <p>Certificato di SGQ N° 50 100 14229</p> <p>IDC_88_CUC Rev. 11 24/07/2023 Agg. 09/01/2026</p>
---	---	---

			compostaggio di comunità		
		A.7	Descrizione del Sistema Informativo di Gestione.	4	
		A.8	Descrizione del sistema di reportistica da inviare all'Amministrazione titolare dell'appalto.	4	
		A.9	Descrizione dei servizi aggiuntivi legati alla raccolta e migliorativi rispetto a quelli previsti in gara.	4	
		A.10	Descrizione delle modalità di gestione del Centro Comunale di Raccolta e del Centro del Riuso.	4	
B	Qualità del progetto del parco automezzi da fornire	B.1	Impegno all'utilizzo di mezzi per lo svolgimento dei servizi a minori emissioni e consumi energetici (veicoli ibridi, elettrici, a idrogeno o alimentati con biocarburanti, combustibili sintetici, gas naturale.) Verrà attribuito il seguente punteggio: 100% mezzi utilizzati per l'esecuzione dell'appalto: punti 4 Almeno 50 % mezzi utilizzati per l'esecuzione dell'appalto: punti 2 Meno del 50% mezzi utilizzati per l'esecuzione dell'appalto: punti 0		4
C	Qualità del progetto dei servizi complementari all'igiene urbana	C.1	Pianificazione e conduzione di analisi merceologiche annue condotte sui rifiuti indifferenziati prodotti dalle Ud e Und: Verranno attribuiti i seguenti punteggi: Almeno tre analisi/anno: punti 3 Almeno due analisi/anno: punti 2 Almeno una analisi/anno: punti 1		3
		C.2	Pianificazione e conduzione di monitoraggi annui (numero annuo) della qualità dei rifiuti di carta, cartone, vetro, plastica e lattine conferiti dagli utenti. Verranno attribuiti i seguenti punteggi: Almeno tre analisi/anno: punti 3 Almeno due analisi/anno: punti 2 Almeno una analisi/anno: punti 1		3
D	Qualità del progetto dei servizi complementari all'igiene urbana	D.1	Organizzazione delle attività di svuotamento dei cestini gettacarte e dog toilet, manutenzione dei cestini esistenti e modalità di sostituzione (tempi e modalità di installazione).	4	
		E.1	Piano di informazione/comunicazione. Allegare cronoprogramma e descrizione dei contenuti, dell'organizzazione e della gestione della campagna di comunicazione e formazione delle utenze e della popolazione scolastica.	3	

	 <p>C.U.C. CENTRALE UNICA DI COMMITENZA AREA VASTA BRESCIA</p>	 <p>Certificato di SGQ N° 50 100 14229</p> <p>IDC_88_CUC Rev. 11 24/07/2023 Agg. 09/01/2026</p>
---	---	---

E	Qualità del progetto relativo alle attività di Informazione, sensibilizzazione dell'utenza	E.2	<p>Piano di azione per la riduzione dei rifiuti.</p> <p>Il Piano dovrà contenere descrizioni dettagliate sulla sua implementazione per singola azione e per singola azione dovrà essere valutata dall'impresa la quota di riduzione di rifiuto stimata. Nella relazione dovranno essere riportate tabelle sintetiche che permettano di comprendere, per ogni tipologia di rifiuto (almeno organico, vetro/alluminio, plastica, carta/cartone, ingombranti, RAEE, indifferenziato), sia i risultati delle azioni di prevenzione con quantificazione della stima della produzione complessiva di rifiuti post-azioni prevenzione, sia i risultati delle azioni di raccolta differenziata che evidenzino le quantità annue di rifiuti raccolti attraverso il servizio.</p>	3	
F	Qualità del progetto relativo alle attività di controllo dell'utenza.	F.1	Sistema di assistenza agli utenti finalizzato ad individuare e correggere comportamenti scorretti.	2	
		F.2	Pianificazione del servizio di vigilanza del territorio e di rimozione abbandoni in termini di operatori, automezzi e dotazione tecnologica da impiegare.	2	
		F.3	Sistema di controllo dei fenomeni di abbandono dei rifiuti sul territorio con l'utilizzo di apparecchiature mobili di videosorveglianza.	4	
G	Gestione obblighi derivanti dal Tqrif	G.1	Descrizione delle modalità e degli strumenti informatici per la gestione degli obblighi derivanti dal TQRIF ARERA.	4	
H	Certificazioni	H.1	<p>Possesso delle seguenti certificazioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> - UNI EN ISO 9001 Sistemi di gestione per la qualità: 1 punto - UNI EN ISO 14001- sistemi di gestione ambientale: 1 punto - UNI EN ISO 45001 – sistemi di gestione per la salute e sicurezza sul lavoro: 1 punto <p>Il punteggio sarà attribuito solo se la certificazione sarà allegata all'offerta.</p> <p>In caso di raggruppamento (costituito o costituendo), di Consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 65 lett. f) del Codice, e di imprese aderenti al contratto di rete e GEIE, per ottenere il punteggio indicato, tutte le ditte partecipanti devono possedere la certificazione; in caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c) e d) del Codice, ai fini dell'attribuzione del punteggio, la certificazione deve essere posseduta dal consorzio e da tutte le consorziate esecutrici.</p>		2
TOTALI				68	12

	 <p>C.U.C. CENTRALE UNICA DI COMMITENZA AREA VASTA BRESCIA</p>	 <p>Certificato di SGQ N° 50 100 14229</p> <p>IDC_88_CUC Rev. 11 24/07/2023 Agg. 09/01/2026</p>
---	---	--

Lotto 4 – Comune di Pompiano

PUNTO	CRITERIO		DESCRIZIONE SUB CRITERI	punteggi	
				D	T
A	Qualità del progetto di raccolta differenziata dei rifiuti (sistemi e frequenze) anche in ragione del miglioramento della gestione, della riduzione delle quantità dei rifiuti da smaltire e dei fattori ambientali (D.M. 7 aprile 2025).	A.1	Organizzazione gestionale ed operativa del progetto di raccolta dei Rifiuti Urbani Residui e della FORSU intesa come organizzazione e pianificazione del servizio, corretta suddivisione in zone, giorni ed orari di raccolta ed articolazione giornaliera delle squadre di raccolta.	6	
		A.2	Organizzazione gestionale ed operativa del progetto di raccolta di Carta, Plastica, Vetro e Metalli intesa come organizzazione e pianificazione del servizio, corretta suddivisione in zone, giorni ed orari di raccolta ed articolazione giornaliera delle squadre di raccolta.	6	
		A.3	Organizzazione gestionale ed operativa del progetto di raccolta degli altri Rifiuti solidi Urbani oggetto di raccolta differenziata intesa come organizzazione e pianificazione del servizio, corretta suddivisione in zone, giorni ed orari di raccolta ed articolazione giornaliera delle squadre di raccolta.	6	
		A.4	Proposta operativa per la gestione dei servizi di raccolta on demand e descrizione della gestione del sistema di prenotazione (back office) dei ritiri.	3	
		A.5	Descrizione del Sistema Informativo di Gestione.	3	
		A.6	Descrizione del sistema di reportistica da inviare all'Amministrazione titolare dell'appalto.	4	
		A.7	Descrizione dei servizi aggiuntivi legati alla raccolta e migliorativi rispetto a quelli previsti in gara.	8	
		A.8	Descrizione delle modalità di gestione del Centro Comunale di Raccolta e del Centro del Riuso.	5	
		A.9	Proposta progettuale per il potenziamento della fornitura di contenitori per la Raccolta Differenziata.	5	
B	Qualità del progetto del parco automezzi da fornire	B.1	Impegno all'utilizzo di mezzi per lo svolgimento dei servizi a minori emissioni e consumi energetici (veicoli ibridi, elettrici, a idrogeno o alimentati con biocarburanti, combustibili sintetici, gas naturale.) Verrà attribuito il seguente punteggio: 100% mezzi utilizzati per l'esecuzione dell'appalto: punti 4 Almeno 50 % mezzi utilizzati: punti 2 Meno del 50% mezzi utilizzati: punti 0		4

	 <p>C.U.C. CENTRALE UNICA DI COMMITENZA AREA VASTA BRESCIA</p>	 <p>Certificato di SGQ N° 50 100 14229</p> <p>IDC_88_CUC Rev. 11 24/07/2023 Agg. 09/01/2026</p>
---	---	--

C	Qualità del progetto dei servizi complementari all'igiene urbana	C.1	Proposta migliorativa del progetto per i servizi complementari all'igiene urbana, con particolare riferimento alla sostituzione dei cestini gettacarte esistenti ammalorati e alla fornitura e installazione di dog toilet, compreso lo svuotamento di queste ultime.	4	
D	Qualità del progetto relativo alle attività di Informazione, sensibilizzazione dell'utenza	D.1	Piano di informazione/comunicazione. Allegare cronoprogramma e descrizione dei contenuti, dell'organizzazione e della gestione della campagna di comunicazione e formazione delle utenze e della popolazione scolastica.	3	
		D.2	Piano di azione per la riduzione dei rifiuti. Il Piano dovrà contenere descrizioni dettagliate sulla sua implementazione per singola azione e per singola azione dovrà essere valutata dall'impresa la quota di riduzione di rifiuto stimata. Nella relazione dovranno essere riportate tabelle sintetiche che permettano di comprendere, per ogni tipologia di rifiuto (almeno organico, vetro/alluminio, plastica, carta/cartone, ingombranti, RAEE, indifferenziato), sia i risultati delle azioni di prevenzione con quantificazione della stima della produzione complessiva di rifiuti post-azioni prevenzione, sia i risultati delle azioni di raccolta differenziata che evidenzino le quantità annue di rifiuti raccolti attraverso il servizio.	3	
		D.3	Dichiarazione di impegno alla fornitura, prima dell'avvio del servizio, dell'applicazione informativa per dispositivi Android ed Apple (smartphone e tablet) che permetta di individuare la conformità di ogni singola funzionalità rispetto a quanto richiesto dal CSA, compresa acquisizione/dichiarazione della qualificazione AgID e l'iscrizione del fornitore presso l'AgID Cloud Marketplace, oltre ad eventuali altre funzioni migliorative rispetto a quanto previsto dal CSA. Il punteggio sarà attribuito solo in presenza di suddetta dichiarazione.	2	
E	Qualità del progetto relativo alle attività di controllo	E.1	Sistema di assistenza agli utenti finalizzato ad individuare e correggere comportamenti scorretti.	2	
		E.2	Pianificazione del servizio di vigilanza del territorio e di rimozione abbandoni in termini di operatori, automezzi e dotazione tecnologica da impiegare.	2	
		E.3	Sistema di controllo dei fenomeni di abbandono dei rifiuti sul territorio con l'utilizzo di apparecchiature mobili di videosorveglianza.	3	

	 <p>C.U.C. CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA AREA VASTA BRESCIA</p>	 <p>Certificato di SGQ N° 50 100 14229</p> <p>IDC_88_CUC Rev. 11 24/07/2023 Agg. 09/01/2026</p>
---	--	---

	dell'utenza.	E.4	Istituzione, senza costi aggiuntivi per il comune, di Ecosportello con operatore presso il Comune di Pompiano per la distribuzione dei contenitori da sostituire perché divelti o smarriti o per l'attivazione di nuove utenze domestiche non domestiche: Il punteggio sarà attribuito nel modo seguente: 1 volta alla settimana (4 volte al mese) per almeno 2 ore ogni volta: punti 5 1 volta ogni 10 giorni (3 volte al mese) per almeno 2 ore ogni volta: punti 3 1 volta ogni 15 giorni (2 volte al mese) per almeno 2 ore ogni volta: punti 1		5
F	Gestione obblighi derivanti dal Tqrif	F.1	Descrizione delle modalità e degli strumenti informatici per la gestione degli obblighi derivanti dal TQRIF ARERA.	4	
G	Certificazione parità di genere		Possesso della seguente certificazione: UNI/PdR 125:2022. Il punteggio sarà attribuito solo se la certificazione sarà allegata all'offerta. In caso di raggruppamento (costituito o costituendo), di Consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 65 lett. f) del Codice, e di imprese aderenti al contratto di rete e GEIE, per ottenere il punteggio indicato, tutte le ditte partecipanti devono possedere la certificazione; in caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c) e d) del Codice, ai fini dell'attribuzione del punteggio, la certificazione deve essere posseduta dal consorzio e da tutte le consorziate esecutrici.		2
TOTALI				67	13

Lotto 5 – Comune di Villachiarà

PUNTO	CRITERIO	DESCRIZIONE SUB CRITERI	punteggi		
			D	T	
		A.1	Organizzazione gestionale ed operativa del progetto di raccolta dei Rifiuti Urbani Residui e della FORSU intesa come organizzazione e pianificazione del servizio, corretta suddivisione in zone, giorni ed orari di raccolta ed articolazione giornaliera delle squadre di raccolta.	6	

	 <p>C.U.C. CENTRALE UNICA DI COMMITENZA AREA VASTA BRESCIA</p>	 <p>Certificato di SGQ N° 50 100 14229</p> <p>IDC_88_CUC Rev. 11 24/07/2023 Agg. 09/01/2026</p>
---	---	---

A	<p>Qualità del progetto di raccolta differenziata dei rifiuti (sistemi e frequenze) anche in ragione del miglioramento della gestione, della riduzione delle quantità dei rifiuti da smaltire e dei fattori ambientali (D.M. 7 aprile 2025).</p>	A.2	Organizzazione gestionale ed operativa del progetto di raccolta di Carta, Plastica, Vetro e Metalli intesa come organizzazione e pianificazione del servizio, corretta suddivisione in zone, giorni ed orari di raccolta ed articolazione giornaliera delle squadre di raccolta.	6	
		A.3	Organizzazione gestionale ed operativa del progetto di raccolta degli altri Rifiuti solidi Urbani oggetto di raccolta differenziata intesa come organizzazione e pianificazione del servizio, corretta suddivisione in zone, giorni ed orari di raccolta ed articolazione giornaliera delle squadre di raccolta.	6	
		A.4	Proposta operativa per la gestione dei servizi di raccolta on demand e descrizione della gestione del sistema di prenotazione (back office) dei ritiri.	4	
		A.5	Proposta operativa per la gestione dei servizi di raccolta e pulizia delle aree mercatali, fiere, feste locali, etc...	2	
		A.6	Proposta operativa per la gestione della frazione organica ove viene data priorità all'autocompostaggio domestico e al compostaggio di comunità.	4	
		A.7	Descrizione del Sistema Informativo di Gestione	4	
		A.8	Descrizione del sistema di reportistica da inviare all'Amministrazione titolare dell'appalto.	4	
		A.9	Descrizione dei servizi aggiuntivi legati alla raccolta e migliorativi rispetto a quelli previsti in gara.	4	
		A.10	Descrizione delle modalità di gestione del Centro Comunale di Raccolta e del Centro del Riuso.	4	
		B	<p>Qualità del progetto del parco automezzi da fornire</p>	B.1	Impegno all'utilizzo di mezzi per lo svolgimento dei servizi a minori emissioni e consumi energetici (veicoli ibridi, elettrici, a idrogeno o alimentati con biocarburanti, combustibili sintetici, gas naturale.) Verrà attribuito il seguente punteggio: 100% mezzi utilizzati: punti 4 Almeno 50 % mezzi utilizzati: punti 2 Meno del 50% mezzi utilizzati: punti 0
C	<p>Analisi condotte sulla qualità dei rifiuti</p>	C.1	Pianificazione e conduzione di analisi merceologiche annue condotte sui rifiuti indifferenziati prodotti dalle Ud e Und: Verranno attribuiti i seguenti punteggi: Almeno cinque analisi/anno: punti 2 Almeno tre analisi/anno: punti 1 Meno di tre analisi/anno: punti 0	2	

	 <p>C.U.C. CENTRALE UNICA DI COMMITENZA AREA VASTA BRESCIA</p>	 <p>Certificato di SGQ N° 50 100 14229</p> <p>IDC_88_CUC Rev. 11 24/07/2023 Agg. 09/01/2026</p>
---	---	---

		C.2	Pianificazione e conduzione di monitoraggi annui (numero annuo) della qualità dei rifiuti di carta, cartone, vetro, plastica e lattine conferiti dagli utenti. Verranno attribuiti i seguenti punteggi: Almeno cinque analisi/anno: punti 2 Almeno tre analisi/anno: punti 1 Meno di tre analisi/anno: punti 0		2
D	Qualità del progetto dei servizi complementari all'igiene urbana	D.1	Organizzazione delle attività di svuotamento dei cestini gettacarte e dog toilet, manutenzione dei cestini esistenti e modalità di sostituzione (tempi e modalità di installazione).	2	
E	Qualità del progetto relativo alle attività di Informazione, sensibilizzazione dell'utenza	E.1	Piano di informazione/comunicazione. Allegare cronoprogramma e descrizione dei contenuti, dell'organizzazione e della gestione della campagna di comunicazione e formazione delle utenze e della popolazione scolastica.	4	
		E.2	Piano di azione per la riduzione dei rifiuti. Il Piano dovrà contenere descrizioni dettagliate sulla sua implementazione per singola azione e per singola azione dovrà essere valutata dall'impresa la quota di riduzione di rifiuto stimata. Nella relazione dovranno essere riportate tabelle sintetiche che permettano di comprendere, per ogni tipologia di rifiuto (almeno organico, vetro/alluminio, plastica, carta/cartone, ingombranti, RAEE, indifferenziato), sia i risultati delle azioni di prevenzione con quantificazione della stima della produzione complessiva di rifiuti post-azioni prevenzione, sia i risultati delle azioni di raccolta differenziata che evidenzino le quantità annue di rifiuti raccolti attraverso il servizio.	4	
F	Qualità del progetto relativo alle attività di controllo dell'utenza.	F.1	Sistema di assistenza agli utenti finalizzato ad individuare e correggere comportamenti scorretti.	2	
		F.2	Pianificazione del servizio di vigilanza del territorio e di rimozione abbandoni in termini di operatori, automezzi e dotazione tecnologica da impiegare.	2	
		F.3	Sistema di controllo dei fenomeni di abbandono dei rifiuti sul territorio con l'utilizzo di apparecchiature mobili di videosorveglianza.	2	
G	Gestione obblighi derivanti dal Tqrif	G.1	Descrizione delle modalità e degli strumenti informatici per la gestione degli obblighi derivanti dal TQRIF ARERA.	4	
H			Possesso della seguente certificazione: UNI/PdR 125:2022. Il punteggio sarà attribuito solo se la certificazione sarà allegata all'offerta.		

	 <p>C.U.C. CENTRALE UNICA DI COMMITENZA AREA VASTA BRESCIA</p>	 <p>Certificato di SGQ N° 50 100 14229</p> <p>IDC_88_CUC Rev. 11 24/07/2023 Agg. 09/01/2026</p>
---	---	--

	Certificazioni		In caso di raggruppamento (costituito o costituendo), di Consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 65 lett. f) del Codice, e di imprese aderenti al contratto di rete e GEIE, per ottenere il punteggio indicato, tutte le ditte partecipanti devono possedere la certificazione; in caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c) e d) del Codice, ai fini dell'attribuzione del punteggio, la certificazione deve essere posseduta dal consorzio e da tutte le consorziate esecutrici.		2
I	Offerte migliorative (senza ulteriori oneri a carico dell'amministrazione comunale)	I.1	Fornitura di attrezzature aggiuntive a quelle già previste nella relazione tecnico-amministrativa per l'implementazione del servizio di raccolta. Il punteggio sarà attribuito nel modo seguente: Fornitura aggiuntiva di almeno 50 contenitori per ogni tipologia di rifiuto (organico, secco/residuo, carta e cartone, vetro): punti 6 Fornitura aggiuntiva di almeno 30 contenitori per ogni tipologia di rifiuto (organico, secco/residuo, carta e cartone, vetro): punti 4 Fornitura aggiuntiva di almeno 20 contenitori per ogni tipologia di rifiuto (organico, secco/residuo, carta e cartone, vetro): punti 2		6
TOTALI				64	16

La Commissione giudicatrice sospende l'attività alle ore 13.30.

La seduta riprende il giorno 5/03/2026 alle ore 09.00.

Alla seduta odierna è presente, in qualità di sostituto del segretario verbalizzante, la dott.ssa Michela Pierani Funzionario Amministrativo del Settore Acquisti - Ufficio Stazione Appaltante – C.U.C. di Area Vasta – Soggetto Aggregatore della Provincia di Brescia.

La seduta è sospesa alle 12.00.

La seduta riprende il 09/03/2026 alle ore 14.00 e prosegue fino alle ore 17.00.

La seduta riprende il 11/03/2026 alle ore 08.50 e prosegue fino alle ore 14.00.

Al termine della seduta riservata la Commissione giudicatrice attribuisce il seguente punteggio tecnico, come risulta dalla scheda di valutazione allegata al presente verbale:

Lotto 1 – Borgo San Giacomo

	 <p>C.U.C. CENTRALE UNICA DI COMMITENZA AREA VASTA BRESCIA</p>	 <p>Certificato di SGQ N° 50 100 14229</p> <p>IDC_88_CUC Rev. 11 - 24/07/2023 Agg. 09/01/2026</p>
---	---	--

OPERATORE ECONOMICO	PUNTEGGIO TECNICO	PUNTEGGIO TECNICO RIPARAMETRATO
ECO.S.E.I.B. SRL	63,06	74,02
APRICA SPA	68,15	80,00

Lotto 2 – Longhena

OPERATORE ECONOMICO	PUNTEGGIO TECNICO	PUNTEGGIO TECNICO RIPARAMETRATO
ECO.S.E.I.B. SRL	63,71	73,02
APRICA SPA	69,80	80,00

Lotto 3 – Orzivecchi

OPERATORE ECONOMICO	PUNTEGGIO TECNICO	PUNTEGGIO TECNICO RIPARAMETRATO
ECO.S.E.I.B. SRL	61,53	72,04
APRICA SPA	68,33	80,00

Lotto 4 – Pompiano

OPERATORE ECONOMICO	PUNTEGGIO TECNICO	PUNTEGGIO TECNICO RIPARAMETRATO
ECO.S.E.I.B. SRL	64,94	77,92
APRICA SPA	66,67	80,00

Lotto 5 – Villachiara

OPERATORE ECONOMICO	PUNTEGGIO TECNICO	PUNTEGGIO TECNICO RIPARAMETRATO
ECO.S.E.I.B. SRL	62,52	71,47
APRICA SPA	69,98	80,00

La Commissione giudicatrice dà atto che entrambe le offerte hanno superato la soglia minima di 40 punti in ciascuno dei lotti per accedere all'apertura dell'offerta economica, così come specificato nel disciplinare di gara.

	 <p>C.U.C. CENTRALE UNICA DI COMMITENZA AREA VASTA BRESCIA</p>	 <p>Certificato di SGQ N° 50 100 14229</p> <p>IDC_88_CUC Rev. 11 24/07/2023 Agg. 09/01/2026</p>
---	---	--

La seduta riprende il 13/03/2026 alle ore 09.50.

La Commissione procede all'apertura della "Busta telematica – offerta economica" presentata sulla piattaforma Sintel dalle n. 2 concorrenti e prende atto dei punteggi assegnati:

Lotto 1 – Borgo San Giacomo

OPERATORE ECONOMICO	RIBASSO % OFFERTO		SCONTO PONDERATO	PUNTEGGIO ECONOMICO
	Raccolta e, trasporto	smaltimento		
ECO.S.E.I.B. SRL	8,76%	6,76%	8,26%	20
APRICA SPA	4,13%	4,13%	4,13%	17,41

Lotto 2 – Longhena

OPERATORE ECONOMICO	RIBASSO % OFFERTO		SCONTO PONDERATO	PUNTEGGIO ECONOMICO
	Raccolta e trasporto	smaltimento		
ECO.S.E.I.B. SRL	0,50%	6,76%	2,065%	17,41
APRICA SPA	4,13%	4,13%	4,13%	20

Lotto 3 – Orzivecchi

OPERATORE ECONOMICO	RIBASSO % OFFERTO		SCONTO PONDERATO	PUNTEGGIO ECONOMICO
	Raccolta e trasporto	smaltimento		
ECO.S.E.I.B. SRL	5,76%	6,76%	6,01%	20
APRICA SPA	4,13%	4,13%	4,13%	18,55

	 <p>C.U.C. CENTRALE UNICA DI COMMITENZA AREA VASTA BRESCIA</p>	 <p>Certificato di SGQ N° 50 100 14229</p> <p>IDC_88_CUC Rev. 11 24/07/2023 Agg. 09/01/2026</p>
---	---	--

Lotto 4 – Pompiano

OPERATORE ECONOMICO	RIBASSO % OFFERTO		SCONTO PONDERATO	PUNTEGGIO ECONOMICO
	Raccolta e trasporto	smaltimento		
ECO.S.E.I.B. SRL	8,76%	6,76%	8,26%	20
APRICA SPA	4,13%	4,13%	4,13%	17,41

Lotto 5 – Villachiara

OPERATORE ECONOMICO	RIBASSO % OFFERTO		SCONTO PONDERATO	PUNTEGGIO ECONOMICO
	Raccolta e trasporto	smaltimento		
ECO.S.E.I.B. SRL	0,50%	6,76%	2,065%	17,41
APRICA SPA	4,13%	4,13%	4,13%	20

La Commissione giudicatrice formula le seguenti graduatorie:

Lotto 1 – Borgo San Giacomo

N.	Operatore economico	Punteggio Tecnico	Punteggio Economico	Punteggio Complessivo
1	APRICA SPA	80	17,41	97,41
2	ECO.S.E.I.B. SRL	74,02	20,00	94,02

Lotto 2 – Longhena

N.	Operatore economico	Punteggio Tecnico	Punteggio Economico	Punteggio Complessivo
1	APRICA SPA	80	20	100
2	ECO.S.E.I.B. SRL	73,02	17,41	90,43

	 <p>C.U.C. CENTRALE UNICA DI COMMITENZA AREA VASTA BRESCIA</p>	 <p>Certificato di SGQ N° 50 100 14229</p> <p>IDC_88_CUC Rev. 11 24/07/2023 Agg. 09/01/2026</p>
---	---	--

Lotto 3 – Orzivecchi

N.	Operatore economico	Punteggio Tecnico	Punteggio Economico	Punteggio Complessivo
1	APRICA SPA	80	18,55	98,55
2	ECO.S.E.I.B. SRL	72,04	20	92,04

Lotto 4 – Pompiano

N.	Operatore economico	Punteggio Tecnico	Punteggio Economico	Punteggio Complessivo
1	ECO.S.E.I.B. SRL	77,92	20	97,92
2	APRICA SPA	80	17,41	97,41

Lotto 5 – Villachiara

N.	Operatore economico	Punteggio Tecnico	Punteggio Economico	Punteggio Complessivo
1	APRICA SPA	80	20	100
2	ECO.S.E.I.B. SRL	71,47	17,41	88,88

Pertanto, la Commissione giudicatrice:

per il lotto 1 – Comune di Borgo San Giacomo:

- 1) rilevato che il concorrente dichiara di applicare lo stesso CCNL di quello indicato nei documenti di gara e costi della manodopera superiori di € 496.252,31 rispetto a quelli stimati dal RUP del Comune di Borgo San Giacomo;
- 2) approva la graduatoria dalla quale risulta che il concorrente, primo classificato, è **APRICA SPA** con sede legale a Brescia in via Lamarmora n.230– C.F. e PIVA: 00802250175 che ha ottenuto un punteggio totale pari 97,41 punti, offrendo un ribasso del 4,13% e quindi un importo ribassato di € 4.092.989,482 (di cui € 1.979.452,31 quali costi della manodopera ed € 44.840,00 quali oneri propri della sicurezza aziendali), più oneri della sicurezza non soggetti a ribasso pari a € 18.000,00, per un importo contrattuale complessivo pari a € **4.110.989,482** oltre IVA;
- 3) demanda al RUP della CUC la valutazione della congruità dei costi della manodopera e della sostenibilità dell'offerta ai sensi dell'art.110, comma 1 del D.Lgs 36/2023.

	 <p>C.U.C. CENTRALE UNICA DI COMMITENZA AREA VASTA BRESCIA</p> <hr/>	 <p>Certificato di SGQ N° 50 100 14229</p> <p>IDC_88_CUC Rev. 11 24/07/2023 Agg. 09/01/2026</p>
---	---	--

per il lotto 2 – Comune di Longhena:

- 1) rilevato che il concorrente, primo classificato:
 - ha dichiarato di applicare lo stesso CCNL di quello indicato nei documenti di gara;
 - ha dichiarato costi della manodopera coerenti con l’offerta tecnica presentata;
- 2) approva la graduatoria e propone l’aggiudicazione al concorrente, primo classificato, **APRICA SPA** con sede legale a Brescia in via Lamarmora n.230– C.F. e PIVA: 00802250175 che ha ottenuto un punteggio totale pari 100 punti, offrendo un ribasso del 4,13% e quindi un importo ribassato di € 475.812,636 (di cui € 322.847,98 quali costi della manodopera ed € 8.968,00 quali oneri propri della sicurezza aziendali), più oneri della sicurezza non soggetti a ribasso pari a € 3.600,00, per un importo contrattuale complessivo pari a € **479.412,636** oltre IVA;

per il lotto 3 – Comune di Orzivecchi:

- 1) rilevato che il concorrente, primo classificato:
 - ha dichiarato di applicare lo stesso CCNL di quello indicato nei documenti di gara;
 - ha dichiarato costi della manodopera coerenti con l’offerta tecnica presentata;
- 2) approva la graduatoria e propone l’aggiudicazione al concorrente, primo classificato, **APRICA SPA** con sede legale a Brescia in via Lamarmora n.230– C.F. e PIVA: 00802250175 che ha ottenuto un punteggio totale pari 98,55 punti, offrendo un ribasso del 4,13% e quindi un importo ribassato di € 1.909.189,319 (di cui € 1.200.713,88 quali costi della manodopera e € 26.904,00 quali oneri propri della sicurezza aziendali), più oneri della sicurezza non soggetti a ribasso pari a € 10.800,00, per un importo contrattuale complessivo pari a € **1.919.989,319** oltre IVA;

per il lotto 4 – Comune di Pompiano:

- 1) rilevato che il concorrente dichiara di applicare lo stesso CCNL di quello indicato nei documenti di gara e costi della manodopera superiori di € 82.095,45 rispetto a quelli stimati dal RUP del Comune di Pompiano;
- 2) approva la graduatoria dalla quale risulta che il concorrente, primo classificato, è **ECO.S.E.I.B. SRL** con sede legale in via Gen. G. Azzaro n.25 a Giarratana (RG) – C.F. e PIVA: 01438530881 che ha ottenuto un punteggio totale pari 97,92 punti, offrendo un ribasso del 8,26% e quindi un importo ribassato di € 2.794.003,00 (di cui € 1.430.095,45 quali costi della manodopera ed € 31.000,00 quali oneri propri della sicurezza aziendali), più oneri della sicurezza



non soggetti a ribasso pari a € 14.400,00, per un importo contrattuale complessivo pari a € **2.808.403,00** oltre IVA;

- 3) domanda al RUP della CUC la valutazione della congruità dei costi della manodopera e della sostenibilità dell'offerta ai sensi dell'art.110, comma 1 del D.Lgs 36/2023.

per il lotto 5 – Comune di Villachiarà:

- 1) rilevato che il concorrente, primo classificato:
- ha dichiarato di applicare lo stesso CCNL di quello indicato nei documenti di gara;
 - ha dichiarato costi della manodopera coerenti con l'offerta presentata;
- 2) approva la graduatoria e propone l'aggiudicazione al concorrente, primo classificato, **APRICA SPA** con sede legale a Brescia in via Lamarmora n.230– C.F. e PIVA: 00802250175 che ha ottenuto un punteggio totale pari 100 punti, offrendo un ribasso del 4,13% e quindi un importo ribassato di € 1.008.353,575 (di cui € 553.692,98 quali costi della manodopera e € 8.968,00 quali oneri propri della sicurezza aziendali), più oneri della sicurezza non soggetti a ribasso pari a € 7.200,00, per un importo contrattuale complessivo pari a € **1.015.553,575** oltre IVA;

La seduta è chiusa alle ore 10.30.

Letto confermato e sottoscritto.

Il Presidente della Commissione (Silvia Scotti)

I Componenti: (Eleonora Gennari – Filippo Martelengo Mozzi)

Il Segretario verbalizzante: (Manuela Corsino)

PROCEDURA APERTA MULTILOTTO, A RILEVANZA COMUNITARIA, PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA, TRASPORTO E CONFERIMENTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI E DEI SERVIZI DI IGIENE URBANA LOTTO 4: COMUNE DI POMPIANO CIG B9CCFFCECB					ECO.S.E.I.B. SRL					APRICA SPA				
	DESCRIZIONE	PUNTEGGIO SUB ELEMENTO "D"	PUNTEGGIO SUB ELEMENTO "T"	PUNTEGGIO ELEMENTO Max	Silvia Scotti	Eleonora Gennari	Filippo Martelengo Moz	MEDIA	PUNTEGGIO	Silvia Scotti	Eleonora Gennari	Filippo Martelengo Moz	MEDIA	PUNTEGGIO
A	Qualità del progetto di raccolta differenziata dei rifiuti (sistemi e frequenze) anche in ragione del miglioramento della gestione, della riduzione delle quantità dei rifiuti da smaltire e dei fattori ambientali (D.M. 7 aprile 2025).			46										
A.1	Organizzazione gestionale ed operativa del progetto di raccolta dei Rifiuti Urbani Residui e della FORSU intesa come organizzazione e pianificazione del servizio, corretta suddivisione in zone, giorni ed orari di raccolta ed articolazione giornaliera delle squadre di raccolta.	6			0,75	0,80	0,80	0,78	4,68	0,85	0,85	0,70	0,80	4,80
A.2	Organizzazione gestionale ed operativa del progetto di raccolta di Carta, Plastica, Vetro e Metalli intesa come organizzazione e pianificazione del servizio, corretta suddivisione in zone, giorni ed orari di raccolta ed articolazione giornaliera delle squadre di raccolta.	6			0,80	0,80	0,70	0,77	4,62	0,80	0,85	0,70	0,78	4,68
A.3	Organizzazione gestionale ed operativa del progetto di raccolta degli altri Rifiuti solidi Urbani oggetto di raccolta differenziata intesa come organizzazione e pianificazione del servizio, corretta suddivisione in zone, giorni ed orari di raccolta ed articolazione giornaliera delle squadre di raccolta.	6			0,90	0,85	0,85	0,87	5,22	0,75	0,75	0,80	0,77	4,62
A.4	Proposta operativa per la gestione dei servizi di raccolta on demand e descrizione della gestione del sistema di prenotazione (back office) dei rifiuti.	3			0,70	0,60	0,60	0,63	1,89	0,80	0,85	1,00	0,88	2,64
A.5	Descrizione del Sistema Informativo di Gestione.	3			0,60	0,65	0,65	0,63	1,89	0,90	0,90	0,90	0,90	2,70
A.6	Descrizione del sistema di reportistica da inviare alla Stazione Appaltante.	4			0,60	0,80	0,80	0,73	2,92	0,90	0,80	0,80	0,83	3,32
A.7	Descrizione dei servizi aggiuntivi legati alla raccolta e migliorativi rispetto a quelli previsti in gara.	8			0,70	0,65	0,70	0,68	5,44	0,70	0,80	0,80	0,77	6,16
A.8	Descrizione delle modalità di gestione del Centro Comunale di Raccolta e del Centro del Riuso.	5			0,90	0,90	0,90	0,90	4,50	0,85	0,80	0,80	0,82	4,10
A.9	Proposta progettuale per il potenziamento della fornitura di contenitori per la Raccolta Differenziata	5			0,85	0,80	0,80	0,82	4,10	0,80	0,90	0,75	0,82	4,10
B	Qualità del progetto del parco automezzi da fornire			4										
B.1	Impegno all'utilizzo di mezzi per lo svolgimento dei servizi a minori emissioni e consumi energetici (veicoli ibridi, elettrici, a idrogeno o alimentati con biocarburanti, combustibili sintetici, gas naturale.) Verrà attribuito il seguente punteggio: 100% mezzi utilizzati per l'esecuzione dell'appalto: punti 4 Almeno 50 % mezzi utilizzati per l'esecuzione dell'appalto: punti 2 Meno del 50% mezzi utilizzati per l'esecuzione dell'appalto: punti 0		4		4				4,00	4				4,00
C	Qualità del progetto dei servizi complementari all'igiene urbana			4										

C.1	Proposta migliorativa del progetto per i servizi complementari all'igiene urbana, con particolare riferimento alla sostituzione dei cestini gettacarte esistenti ammalorati e alla fornitura e installazione di dog toilet, compreso lo svuotamento di queste ultime.	4			0,90	0,85	0,80	0,85	3,40	0,70	0,80	0,70	0,73	2,92
D	Qualità del progetto relativo alle attività di Informazione, sensibilizzazione dell'utenza			8										
D.1	Piano di informazione/comunicazione. Allegare cronoprogramma e descrizione dei contenuti, dell'organizzazione e della gestione della campagna di comunicazione e formazione delle utenze e della popolazione scolastica.	3			0,85	0,80	0,80	0,82	2,46	0,85	0,80	0,80	0,82	2,46
D.2	Piano di azione per la riduzione dei rifiuti. Il Piano dovrà contenere descrizioni dettagliate sulla sua implementazione per singola azione e per singola azione dovrà essere valutata dall'impresa la quota di riduzione di rifiuto stimata. Nella relazione dovranno essere riportate tabelle sintetiche che permettano di comprendere, per ogni tipologia di rifiuto (almeno organico, vetro/alluminio, plastica, carta/cartone, ingombranti, RAEE, indifferenziato), sia i risultati delle azioni di prevenzione con quantificazione della stima della produzione complessiva di rifiuti postazioni prevenzione, sia i risultati delle azioni di raccolta differenziata che evidenzino le quantità annue di rifiuti raccolti attraverso il servizio.	3			0,80	0,80	0,70	0,77	2,31	0,85	0,90	0,80	0,85	2,55
D.3	Dichiarazione di impegno alla fornitura, prima dell'avvio del servizio, dell'applicazione informativa per dispositivi Android ed Apple (smartphone e tablet) che permetta di individuare la conformità di ogni singola funzionalità rispetto a quanto richiesto dal CSA, compresa acquisizione/dichiarazione della qualificazione AgID e l'iscrizione del fornitore presso l'AgID Cloud Marketplace, oltre ad eventuali altre funzioni migliorative rispetto a quanto previsto dal CSA. Il punteggio sarà attribuito solo in presenza di suddetta dichiarazione.		2		2				2,00	2				2,00
E	Qualità del progetto relativo alle attività di controllo dell'utenza.			12										
E.1	Sistema di assistenza agli utenti finalizzato ad individuare e correggere comportamenti scorretti	2			0,85	0,80	0,80	0,82	1,64	0,80	0,80	0,70	0,77	1,54
E.2	Pianificazione del servizio di vigilanza del territorio e di rimozione abbandoni in termini di operatori, automezzi e dotazione tecnologica da impiegare.	2			0,85	0,75	0,70	0,77	1,54	0,85	0,85	0,80	0,83	1,66
E.3	Sistema di controllo dei fenomeni di abbandono dei rifiuti sul territorio con l'utilizzo di apparecchiature mobili di videosorveglianza.	3			0,90	0,90	0,80	0,87	2,61	0,70	0,70	0,70	0,70	2,10
E.4	Istituzione, senza costi aggiuntivi per il comune, di Eco-sportello con operatore presso il Comune di Pompiano per la distribuzione dei contenitori da sostituire perché divelti o smarriti o per l'attivazione di nuove utenze domestiche non domestiche: Il punteggio sarà attribuito nel modo seguente: 1 volta alla settimana (4 volte al mese) per almeno 2 ore ogni volta: punti 5 1 volta ogni 10 giorni (3 volte al mese) per almeno 2 ore ogni volta: punti 3 1 volta ogni 15 giorni (2 volte al mese) per almeno 2 ore ogni volta: punti 1		5		5				5,00	5				5,00
F	Gestione obblighi derivanti dal Tqrif			4										

F.1	Descrizione delle modalità e degli strumenti informatici per la gestione degli obblighi derivanti dal TQRIF ARERA.	4			0,65	0,70	0,70	0,68	2,72	0,80	0,85	0,85	0,83	3,32
G	Certificazioni			2										
G.1	Possesso della seguente certificazione: UNI/PdR 125:2022. Il punteggio sarà attribuito solo se la certificazione sarà allegata all'offerta.		2		2		2,00		2		2,00			
TOTALI		67	13	80	64,94					66,67				
PUNTEGGI RIPARAMETRATI									77,92					80,00
Soglia di sbarramento 40 punti														
PRESIDENTE		Silvia Scotti												
COMMISSARIO		Eleonora Gennari												
COMMISSARIO		Filippo Martelengo Mozzi												
SEGRETARIO VERBALIZZANTE		Manuela Corsino												
Documento originale agli atti														